

Государственная жилищная инспекция Воронежской области
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

г. Воронеж
(место составления акта)

“ 18 ” ноября 20 14 г.
(дата составления акта)
16-00
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля
юридического лица, индивидуального предпринимателя

№ 18/11

По адресу/адресам: г. Воронеж, ул. Плехановская, д. 53
(место проведения проверки)

На основании: приказ №4993 от 23.10.2014 г.

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))
была проведена внеплановая документарная проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

ООО УК «Дон» по вопросу законности управления многоквартирным домом 28 по
ул. Лизюкова г. Воронежа.

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

“ 18 ” ноября 20 14 г. с 16 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. Продолжительность 1 ч.
(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных
подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя
по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 20 рабочих дней
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Государственная жилищная инспекция Воронежской области
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен (ы): (заполняется при проведении
выездной проверки)

Представитель по доверенности Администрация И.И. Плещин
(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо (а), проводившее проверку: Старикова Александра Александровна – ведущий специалист II разряда отдела правовой и организационной работы государственной жилищной инспекции Воронежской области.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: представитель по доверенности
Немицкий С. А. Немицкий

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки установлено:

Изучением представленных ООО УК «Дон» и имеющихся в жилищной инспекции документов установлено следующее.

Решением общего собрания собственников помещений в доме 28 по ул. Г. Лизюкова г. Воронежа принято решение об изменении способа управления указанным многоквартирным домом. Согласно данному решению, оформленному протоколом от 12.10.2013 №8, управление домом передано ООО УК «Дон».

Обязательные требования, предъявляемые жилищным законодательством к порядку принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о выборе управляющей организации в целях заключения с ней договора управления многоквартирным домом, соблюдены.

В собрании, проведенном в форме заочного голосования приняли участие собственники, обладающие 82,8% голосов. В соответствии с частью 3 статьи 45 Жилищного кодекса РФ (далее – ЖК РФ) собрание было правомочно принимать решение по внесенным в повестку дня вопросам.

За выбор в качестве способа управления домом 28 по ул. Г. Лизюкова г. Воронежа управляющей организацией и ООО УК «Дон» в качестве таковой проголосовало 100% собственников, принявших участие в голосовании.

Требование о попытке предварительного проведения общего собрания собственников помещений путем совместного присутствия соблюдены. Факт отсутствия кворума, необходимого для принятия собранием решений, а также намерения инициативной группы провести собрание в форме заочного голосования отражены в протоколе от 04.08.2013 №7.

О предстоящих собраниях собственники помещений в указанном многоквартирном доме уведомлялись за 10 дней до его проведения путем вручения сообщений о предстоящих собраниях лично под роспись, а также посредством размещения сообщения на информационных стендах дома.

Сведений об обжаловании протокола от 12.10.2013 №8 в инспекции не имеется.

Также собственниками помещений в многоквартирном доме 28 по ул. Г. Лизюкова г. Воронеж соблюдены требования Постановления Правительства РФ от 15.05.2013 N 416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами".

Техническая и иная документация, связанная с управлением многоквартирным домом 28 по ул. Г. Лизюкова г. Воронежа, передана в адрес ООО УК «Дон», что зафиксировано соответствующим актом от 12.03.2014 г.

ООО УК «Дон» с целью осуществления деятельности по управлению многоквартирным домом заключены договоры с ресурсоснабжающими организациями на поставку соответствующих ресурсов.

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): _____

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): _____

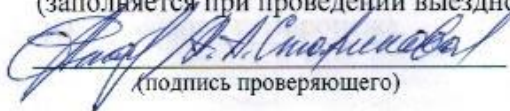
нарушений не выявлено _____

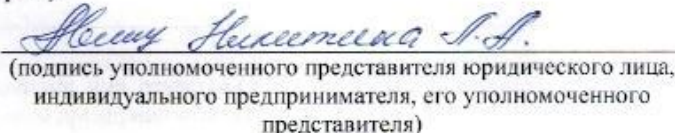
Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

_____ (подпись проверяющего)

_____ (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):


_____ (подпись проверяющего)


_____ (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: _____

Подписи лиц, проводивших проверку: _____



С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):



(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

“ 18 ” ноября 20 14 г.


_____ (подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

_____ (подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

Государственная жилищная инспекция Воронежской области
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

ПРИКАЗ

органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля
о проведении внеплановой документарной проверки
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

юридического лица, индивидуального предпринимателя
от “ 23 ” октября 2014 г. № 4993

1. Провести проверку в отношении общества с ограниченной ответственностью Управляющая Компания "Дон" (ООО УК "Дон").
(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)
2. Место нахождения: г. Воронеж, Московский пр., д. 179, место фактического осуществления деятельности – ул. Г. Лизюкова д. 28;
(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или место жительства индивидуального предпринимателя и место(а) фактического осуществления их деятельности)
3. Назначить лицом(ами), уполномоченным(ыми) на проведение проверки: Старикову Александру Александровну – ведущего специалиста II разряда отдела правовой и организационной работы
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)
4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций, следующих лиц: не привлекаются
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций)
5. Установить, что настоящая проверка проводится с целью рассмотрения обращения Блинковой Н.В. от 25.09.2014 №7291, проживающей по адресу: г. Воронеж, ул. Г. Лизюкова, д. 28, кв. 29.

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

- а) в случае проведения плановой проверки:
 - ссылка на ежегодный план проведения плановых проверок с указанием способа его доведения до сведения заинтересованных лиц;
- б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:
 - ссылка на реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;
 - ссылка на реквизиты обращений и заявлений, поступившие в проверяющий орган; краткое изложение информации о фактах причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства или возникновения реальной угрозы причинения такого вреда, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера или их угрозы, реквизиты и краткое изложение информации из заявления гражданина о факте нарушения его прав, предоставленных законодательством Российской Федерации о правах потребителей;
 - в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая назначается в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства и подлежит согласованию с органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:
 - ссылка на прилагаемую копию документа (rapорта, докладной записки и т.п.), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются: проверка законности управления многоквартирным домом 28 по ул. Г. Лизюкова г. Воронежа.

6. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное жирным шрифтом):
 - **соблюдение обязательных требований** или требований, установленных муниципальными правовыми актами;
 - соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;
 - выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;
 - проведение мероприятий;

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

7. Проверку провести в период с "23" октября 2014 г. по "21" ноября 2014 г. включительно, продолжительностью 20 рабочих дней.

8. Правовые основания проведения проверки: Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ; Федеральный закон от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Собрание законодательства Российской Федерации», 29.12.2008 г., № 52 (ч.1), ст. 6249); Положение о государственной жилищной инспекции Воронежской области, утверждено постановлением Правительства Воронежской области от 09.09.2013 N 799; Положение о государственном жилищном надзоре, утвержденное постановлением Правительства РФ от 11.06.2013 N 493, Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденные постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 г. № 170 («Российская газета», № 214 от 23.10.2003 г.), постановление Правительства РФ от 23.09.2010 № 731 «Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами», постановление Правительства РФ от 06.05.2011 N 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов".

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки: уполномоченному лицу рассмотреть имеющиеся в государственной жилищной инспекции Воронежской области документы о деятельности ООО УК «Дон», направить ООО УК «Дон» мотивированный запрос об истребовании необходимых документов, после получения в предусмотренные сроки документов оценить исполнение юридическим лицом обязательных требований.

10. Перечень административных регламентов проведения мероприятий по контролю (при их наличии), необходимых для проведения проверки: административный регламент государственной жилищной инспекции Воронежской области "Осуществление регионального государственного жилищного надзора", утвержденный приказом от 14.05.2014 N 13.

(с указанием их наименований, содержания, дат составления и составивших лиц (в случае отсутствия у органа государственного контроля (надзора) или муниципального контроля полной информации – с указанием информации, достаточной для идентификации истребуемых))

Руководитель

В.В. Крештель

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)

КОПИЯ
ВЕР


(подпись, заверенная печатью)

Старикова Александра Александровна – ведущий специалист II разряда, тел. 239-32-84

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))